

Aufgabenprofil

Titel der Tätigkeit:

Beschreibung:

- **Wer (evtl. Anzahl / Altersangabe):**
- **Was (Aufgaben):**

- **Für wen (Empfänger / Zielgruppe):**
- **Wozu (Zweck / Zusammenhang / Veranstaltung)**

Zeitaufwand:

- **Wie oft(Intervall) bzw. wann (Termin):**
- **Wie lange (Dauer pro Intervall):**
- **Bis wann (Zeitspanne / Ende der Tätigkeit):**

Einsatzort:

- **Wo (Ort / Gebiet):**

Voraussetzungen / Kompetenzen:

- **„Womit“ (formale Anforderungen / persönliche Fähigkeiten):**

Unterstützung:

- **Was bieten wir (Versicherung/ Weiterbildung o.ä. – jeweils evtl. AnsprechpartnerInnen)**

AnsprechpartnerIn:

- **Wer (Kontaktperson / Verantwortlich):**
- **Wie erreichbar (Tel. / E-Mail):**

Formular und Rückfragen an Kerstin Wacha – Katholisches Pfarramt Sankt Ulrich –
Lindachallee 29 – 73230 Kirchheim / Teck

Tel. 0176 – 324 77 589

E-Mail: kerstin.wacha@drs.de